

**Regulament de organizare si funcționare  
a Școlii Interdisciplinare de Studii Doctorale  
Interdisciplinary School of Doctoral Studies – University of Bucharest**

1. Dispoziții generale
2. Școala doctorală ISDS-UB
3. Organizarea și funcționarea Școlii doctorale
4. Profilul pregătirii interdisciplinare
5. Admiterea la Școala doctorală
6. Programul de studii universitare de doctorat
7. Finalizarea studiilor universitare de doctorat
8. Studenții-doctoranzi, conducătorii de doctorat și relații între aceștia
9. Evaluarea internă a programului de studii universitare de doctorat,  
a studenților-doctoranzi și a conducătorilor de doctorat

## **Secțiunea 1. Dispoziții generale**

### **Art. 1.**

(1) Prezentul regulament este adoptat în temeiul Legii nr. 1/2011 a Educației naționale, cu modificările și completările ulterioare, al Codului studiilor universitare de doctorat, aprobat prin HG nr. 681/2011, cu modificările și completările ulterioare, al Cartei Universității din București din 2011 și al Regulamentului studiilor universitare de doctorat al Universității în București.

(2) Regulamentul se aplică în cadrul ISDS-UB.

(3) Toate reglementările privind funcționarea și organizarea unei școli doctorale prevăzute în Legea Educației Naționale, Codul Studiilor Universitare de Doctorat, Carta Universitară a UB, Regulamentul studiilor universitare de doctorat al UB și Actul Constitutiv al ISDS-UB fac parte din prezentul regulament, fără a mai fi precizate explicit.

## **Secțiunea 2. Școala doctorală ISDS-UB**

### **Art. 2**

(1) Școala interdisciplinară de studii doctorale ISDS-UB, denumită în continuare Școala doctorală, este o comunitate organizată de cadre didactice, cercetători și studenți-doctoranzi, o structură administrativă ce susține cercetarea științifică și învățarea prin cercetare. Activitățile desfășurate în Școala doctorală cuprind: organizarea de programe interdisciplinare de pregătire bazate pe studii universitare avansate, cercetarea științifică, elaborarea de lucrări științifice, elaborarea de teze de doctorat, comunicarea științifică și comunicarea publică a rezultatelor cercetării.

(2) Misiunea Școlii doctorale este de a stimula și promova cercetarea interdisciplinară de excelență și internaționalizarea la nivelul studiilor universitare de doctorat desfășurate în Universitatea din București (în continuare UB).

(3) Școala doctorală organizează programe interdisciplinare de pregătire doctorală pentru toate domeniile pentru care membrii acesteia au calitatea de conducători de doctorat și pentru care UB este acreditată să organizeze studii universitare de doctorat, în condițiile legii.

Școala doctorală poate organiza și programe postdoctorale. În cadrul școlii funcționează un centru de studii și activități de cercetare postdoctorală, activitatea acestuia fiind coordonată de directorul și de consiliul ISDS-UB.

(4) Limbile de desfășurare a studiilor universitare de doctorat sunt engleza și alte limbi de circulație internațională. În programele de pregătire bazate pe studii avansate pot fi organizate și activități în limba română, pentru domeniile cu specific românesc.

## **Secțiunea 3. Organizarea și funcționarea Școlii doctorale**

### **Art. 3. Membrii Școlii doctorale**

(1) La data aprobării de către CSUD a prezentului Regulament, sunt membri ai Școlii doctorale toate persoanele care au deja această calitate, conform Anexei Actului Constitutiv al ISDS-UB.

(2) Un cadru didactic sau de cercetare titular la UB, cu contract de muncă pe perioadă nedeterminată, având calitatea de conducător de doctorat, poate deveni, la cerere, membru al Școlii doctorale, respectând prevederile Regulamentului studiilor universitare de doctorat în

Universitatea din București. Cererea trebuie avizată de Consiliul Școlii doctorale și de CSUD, iar apoi aprobată de Senatul UB, exceptând conducătorii de doctorat care își exercită deja conducerea de doctorat într-o școală doctorală din cadrul UB, ale căror cereri vor fi avizate de Consiliul ISDS-UB cu acordul prealabil al majorității conducătorilor de doctorat din cadrul ISDS-UB și vor fi aprobate de CSUD.

(3) Un conducător de doctorat care nu este titular la UB poate deveni membru al Școlii doctorale cu acordul a mai mult de jumătate dintre conducătorii de doctorat membri ai Școlii doctorale, exprimat prin vot, cu avizul favorabil al Consiliului Școlii doctorale, al CSUD, și cu aprobarea Senatului UB și poate conduce doctorate în aceleași condiții ca și conducătorii de doctorat titulari în UB.

(4) Un conducător de doctorat, membru al Școlii doctorale, care a împlinit vârsta legală de pensionare în învățământul superior, își păstrează calitatea de membru al Școlii doctorale doar atâta timp cât are studenți-doctoranzi sub îndrumare. Din momentul în care nu mai are studenți-doctoranzi sub îndrumare, acesta poate solicita prelungirea calității de membru al Școlii doctorale pentru perioade de câte 3 ani. Cererea trebuie aprobată de Consiliul Școlii doctorale și de CSUD. Pentru a putea îndruma noi studenți-doctoranzi, un astfel de conducător de doctorat are nevoie de aprobarea Consiliului Școlii doctorale.

(5) În cadrul Școlii doctorale pot colabora în activități de predare sau cercetare, sau ca membri ai comisiilor de îndrumare a studenților-doctoranzi, și cadre didactice sau cercetători, nu neapărat titulari la UB, care nu sunt abilitați să conducă studenți-doctoranzi. De asemenea, în activitățile de predare sau cercetare ale școlii pot fi implicați și conducători de doctorat de la alte școli doctorale.

(6) Școala doctorală poate impune standarde minimale de performanță științifică și didactică pentru conducătorii de doctorat pentru a da avizul necesar la alin. (2), (3), (4), (5). În situația în care un conducător de doctorat nu mai îndeplinește aceste standarde, Consiliul Școlii doctorale poate propune suspendarea calității de membru al Școlii doctorale până la reîndeplinirea standardelor, aceasta realizându-se în baza acordului prealabil a mai mult de jumătate dintre conducătorii de doctorat membri ai Școlii doctorale, exprimat prin vot. Conducătorul de doctorat poate cere reactivarea calității de membru doar cu aprobarea Consiliului Școlii doctorale și a CSUD. În situația în care o persoană afiliată la Școala doctorală nu mai îndeplinește standardele minimale corespunzătoare, Consiliul Școlii doctorale poate decide prin vot încetarea afilierii.

#### **Art. 4. Conducerea Școlii doctorale**

(1) Școala doctorală este condusă de un director și de un Consiliu al Școlii doctorale.

(2) Directorul Școlii doctorale este un conducător de doctorat din cadrul școlii, ales prin vot secret de către conducătorii de doctorat cu drept de vot ai Școlii doctorale, validat și numit în funcție de CSUD.

(3) Consiliul Școlii doctorale, ales prin vot secret de către conducătorii de doctorat cu drept de vot ai Școlii doctorale, este format din:

- trei membri conducători de doctorat, dintre care unul este directorul Școlii;
- doi membri persoane externe (persoane care au afilierea instituțională la o instituție de învățământ superior sau de cercetare din străinătate sau care au avut o activitate academică de cel puțin 10 ani la o astfel de instituție);

- doi membri studenți-doctoranzi ai Școlii doctorale<sup>1</sup>.

(4) Durata mandatului membrilor Consiliului ISDS-UB și al Directorului este cea prevăzută de lege, cu excepția mandatului primelor organe de conducere ale ISDS-UB, care va înceta la data alegerii consiliilor școlilor doctorale din cadrul Universității.

#### **Art. 5. Atribuțiile Consiliului Școlii doctorale**

(1) Consiliul Școlii doctorale are ca principale atribuții următoarele:

- (a) elaborează regulamentul Școlii doctorale. Acest regulament se completează de către Consiliul Școlii doctorale ori de câte ori este cazul. Regulamentul Școlii doctorale trebuie avizat prin vot universal de conducătorii de doctorat care sunt membri ai Școlii doctorale, aprobat de Consiliul Școlii doctorale și de CSUD;
- (b) aprobă propunerile de constituire a grupurilor interdisciplinare de formare și cercetare (Interdisciplinary Research Training Group - IRTG) și evaluează periodic activitatea acestora;
- (c) ia decizii privind acordarea sau revocarea calității de membru al Școlii doctorale și stabilește standarde minimale de performanță științifică și didactică în vederea aplicării obiective a acestor proceduri;
- (d) stabilește standarde minimale de performanță științifică necesare unui conducător de doctorat pentru a putea îndruma noi studenți-doctoranzi;
- (e) stabilește standarde minimale de performanță științifică pe care membrii referenți ai comisiilor de doctorat trebuie să le satisfacă;
- (f) stabilește standarde pentru persoanele exterioare și pentru studenții-doctoranzi care candidează pentru calitatea de membru al Consiliului Școlii doctorale;
- (g) stabilește criteriile după care se atribuie calificative tezelor de doctorat;
- (h) alocă locurile disponibile pentru module și IRTG-uri;
- (i) aprobă componența nominală a comisiilor de îndrumare;
- (j) aprobă planurile de pregătire individuală ale studenților-doctoranzi stabilite de conducătorii de doctorat și propunerile de modificare a acestora;
- (k) avizează comisiile de doctorat;
- (l) alcătuiește statul de funcții al Școlii doctorale, care este apoi avizat de CSUD și aprobat de Senatul UB;
- (m) stabilește conținutul programului de studii universitare de doctorat;
- (n) asigură evaluarea internă a programelor de studii universitare de doctorat, a performanțelor conducătorilor de doctorat și a activității doctoranzilor;
- (o) organizează concursul de admitere la doctorat;
- (p) avizează înmatricularea și exmatricularea studenților-doctoranzi, la propunerea conducătorilor de doctorat;
- (q) aprobă cererile studenților-doctoranzi de prelungire, de întrerupere sau de reluare a activității de doctorat, cu avizul conform al conducătorului de doctorat;

---

<sup>1</sup> Până la finele anului 2019, Consiliul ISDS-UB poate funcționa, potrivit derogării aprobate de Senatul Universității din București, fără a avea printre membri și studenții-doctoranzi.

- (r) mediază conflictele dintre doctoranzi și conducătorii de doctorat;
- (s) stabilește direcțiile de dezvoltare ale Școlii doctorale, prin consultare cu membrii acesteia și ai Consiliului consultativ;
- (t) stabilește colaborările Școlii doctorale și parteneriatele;
- (u) aprobă lista anuală a profesorilor invitați în cadrul Școlii doctorale;
- (v) propune taxele privind studiile universitare de doctorat; acestea trebuie avizate de CSUD și aprobate de Senatul UB.

(2) Consiliul Școlii doctorale exercită celelalte atribuții stabilite prin Legea Educației Naționale, Codul Studiilor Universitare de Doctorat, Carta Universitară a UB și Regulamentul studiilor universitare de doctorat în UB.

#### **Art. 6. Consiliul consultativ al Școlii doctorale**

Consiliul Școlii doctorale poate decide constituirea unui Consiliu consultativ în componența căruia intră cercetători din străinătate, de prestigiu pe plan internațional. Acesta are rolul de a asista conducerea ISDS-UB în fundamentarea deciziilor, în stabilirea direcțiilor de dezvoltare ale acesteia, în facilitarea stabilirii colaborărilor internaționale.

#### **Art. 7. Funcționarea Școlii doctorale**

(1) Funcționarea Școlii doctorale este sprijinită de Secretariatul acesteia. Acesta gestionează documentele Școlii doctorale, asigură actualizarea situațiilor privind școlaritatea și activitatea de pregătire a studenților-doctoranzi și fluxurile de informații în interiorul acesteia, precum și cu serviciile specializate de la nivelul UB.

(2) Școala doctorală are o pagină web proprie în limba engleză, care conține informații publice legate de școală.

#### **Secțiunea 4. Profilul pregătirii interdisciplinare**

##### **Art. 8.**

Programul de studii universitare de doctorat de la Școala doctorală urmărește formarea a două tipuri de competențe: competențe profesionale și competențe transversale.

##### **Art. 9. Competențe profesionale**

Competențele profesionale obținute de un absolvent al programului de studii universitare de doctorat sunt următoarele :

a) Cunoașterea avansată a stadiului actual și a metodologiei cercetării științifice din domeniul de bază:

- cunoașterea și înțelegerea de ansamblu a teoriilor clasice și contemporane din domeniul de bază;
- înțelegerea aprofundată a unei direcții contemporane de cercetare;
- cunoașterea de ansamblu a unor concepte, teorii, metodologii și perspective din alte științe, relevante pentru tema cercetării doctorale a absolventului;

b) Capacitatea de identificare, formulare și soluționare a problemelor de cercetare în domeniul de bază:

- identificarea și înțelegerea obiectivelor și problemelor privind o temă de cercetare asumată;
  - formularea unor întrebări pe marginea temei respective;
  - stăpânirea metodelor și tehnicilor de cercetare avansată;
  - identificarea unor abordări alternative atunci când cele așteptate să soluționeze problema nu dau rezultate
- c) Capacitatea de operare cu concepte și metode de cercetare din cel puțin trei domenii distincte;
- d) Abilități de documentare, elaborare și valorificare a lucrărilor științifice:
- căutarea și identificarea unor rezultate și metode legate de problematica de cercetare în literatura de specialitate, prin consultarea unor cărți, reviste, baze de date științifice în mediul online și offline;
  - organizarea rezultatelor cercetării științifice proprii în vederea prezentării lor sub formă de lucrări științifice;
  - capacitatea de a prezenta rezultatelor cercetării științifice proprii, precum și alte rezultate științifice din domeniu în cadrul unor seminarii științifice, colocvii, conferințe;
  - capacitatea de a prezenta în ansamblu rezultate și metode ale cercetării științifice din domeniu unor specialiști din alte domenii, precum și publicului larg;
- e) Abilități lingvistice la nivel academic:
- competențe lingvistice în limbi de circulație internațională pentru documentarea și elaborarea lucrărilor științifice;
  - abilități de comunicare necesare pentru discuții cu specialiști străini la conferințe, în cadrul unor stagii de documentare, prin intermediul poștei scrise sau electronice;
- f) Înțelegerea și capacitatea de aplicare a principiilor și valorilor eticii cercetării științifice și a deontologiei profesionale și universitare din domeniu.

### **Art. 10. Competențe transversale**

Competențele transversale obținute de un absolvent al programului de studii universitare de doctorat sunt următoarele:

- a) competențe de comunicare scrisă și orală în limba maternă și în limbi de circulație internațională;
- b) utilizarea tehnologiei informației și comunicării pentru: obținerea de informații științifice cu ajutorul internetului, informarea privind organizarea și desfășurarea unor manifestări științifice, inițierea și menținerea unor contacte științifice, utilizarea unor pachete de programe de calculator necesare pentru desfășurarea cercetării;
- c) abilități de inter-relaționare și lucru în echipă: capacitatea și disponibilitatea de a discuta o anumită problemă de cercetare într-un grup, capacitatea de a iniția o activitate de cercetare în echipă – care poate fi cu caracter interdisciplinar, capacitatea de a atrage alte persoane într-un astfel de proiect comun;
- d) capacitatea de a gestiona resursele materiale și financiare de care dispune precum și a celor umane în cazul coordonării unei echipe de lucru;

- e) abilitatea de a elabora și redacta un proiect de cercetare pentru a atrage fonduri de cercetare;
- f) capacitatea de a formula o temă de cercetare;
- g) cunoașterea legislației și bunelor practici în domeniul drepturilor de proprietate intelectuală.

## **Secțiunea 5. Admiterea la Școala doctorală**

### **Art. 11. Comisia de admitere**

Comisia de admitere la Școala doctorală este propusă de Consiliul Școlii doctorale și aprobată de UB. Comisia constă numai din conducători de doctorat din cadrul Școlii doctorale. Conducătorul de doctorat solicitat drept coordonator de un candidat face parte din comisia de admitere a aceluși candidat.

### **Art. 12. Concursul de admitere**

(1) Conținutul și forma concursului de admitere pentru fiecare poziție de student-doctorand vacantă la Școala doctorală sunt stabilite de către conducătorul de doctorat, prin consultare cu Consiliul Școlii doctorale. În urma rezultatelor obținute la concursul de admitere, candidații vor fi ierarhizați de către comisia de admitere, pentru a se stabili lista celor acceptați.

### **Art. 13.**

La concursul de admitere pentru studii universitare de doctorat pot participa în condiții legale cetățeni români, cetățeni ai altor state din Uniunea Europeană, precum și cetățeni din state din afara Uniunii Europene, conform legii.

## **Secțiunea 6. Programul de studii universitare de doctorat**

### **Art. 14.**

(1) În cadrul Școlii studiile de doctorat se pot organiza:

- pentru direcții tematice, în cadrul **modulelor** de formare și cercetare interdisciplinară,
- pentru direcțiile tematice prioritare, în cadrul grupurilor interdisciplinare de formare și cercetare (Interdisciplinary Research Training Group - IRTG).

În cadrul Școlii doctorale sunt constituite următoarele module de formare și cercetare interdisciplinară:

1. Exact and Natural Sciences;
2. Social Sciences and Humanities.

Numărul și aria de cuprindere a modulelor pot fi modificate prin hotărâri ale Consiliului Școlii doctorale, după avizul majorității membrilor Adunării Generale a conducătorilor de doctorat.

(2) Un IRTG se constituie în jurul unei teme de cercetare ce necesită o abordare interdisciplinară, prin participarea a cel puțin trei membri ai Școlii doctorale având drept de conducere în cel puțin trei domenii de doctorat distincte. Unul dintre conducătorii de doctorat din cadrul IRTG-ului este desemnat responsabil și purtător de cuvânt al acestuia și îl reprezintă în interacțiunile cu conducerea Școlii doctorale.

(3) Constituirea unui IRTG are la bază un proiect înaintat conducerii Școlii doctorale de către un grup de inițiativă, în care sunt descrise sintetic: actualitatea și importanța direcției de cercetare propuse, necesitatea abordării interdisciplinare a temei, motivația constituirii IRTG-ului, obiectivele propuse, resursa umană implicată, resursele materiale și financiare disponibile în cadrul instituțiilor implicate în IRTG, persoanele și instituțiile colaboratoare, programul de pregătire avansată și de cercetare propus, perspectiva/viziunea dezvoltării IRTG-ului în viitor.

(4) Consiliul Școlii doctorale analizează proiectele de constituire a IRTG-urilor și evaluează potențialul acestora de a organiza și realiza studii universitare de doctorat și cercetare de vârf pe plan internațional, ținând cont de actualitatea temei și de gradul ei de interdisciplinaritate, de performanțele științifice ale membrilor IRTG-ului, de numărul colaborărilor interpersonale și inter-instituționale la nivel național și internațional, de calitatea resurselor materiale disponibile și de calitatea programului de pregătire propus. Pentru evaluare, Consiliul Școlii doctorale poate apela la specialiști externi. Un IRTG de cercetare se constituie cu aprobarea Consiliului Școlii doctorale. Acesta își începe activitatea numai dacă numărul studenților-doctoranzi înscriși în cadrul acestuia este mai mare sau egal cu 3.

(5) Pentru un IRTG se organizează program de studii particularizat, cu aprobarea Consiliului Școlii doctorale.

(6) Responsabilii IRTG-urilor înaintează Consiliului Școlii doctorale rapoarte anuale, pe baza cărora se vor realiza evaluări ale activității acestora. Dacă rezultatele unui IRTG nu sunt satisfăcătoare, Consiliul Școlii doctorale poate decide încetarea activității acestuia.

#### **Art. 15.**

(1) Pentru a conferi flexibilitate programului de pregătire, prezența efectivă necesară a studentului-doctorand este decisă de conducătorul de doctorat în funcție de specificul programului doctoral, cu acordul Consiliului Școlii doctorale.

(2) Programul de studii universitare de doctorat de la Școala doctorală urmărește formarea competențelor profesionale și a competențelor transversale, precum și elaborarea tezei de doctorat. Programul de doctorat cuprinde: (a) un program de pregătire interdisciplinară bazat pe studii universitare avansate; (b) un program individual de cercetare științifică. Activitățile din cadrul programului de studii universitare de doctorat însumează minimum 180 de credite (ECTS), cu posibilități de echivalare, conform legii.

#### **Art. 16. Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate**

(1) Participarea unui student-doctorand la programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate și alegerea elementelor de studiu din cadrul acestui program care trebuie urmate de studentul-doctorand sunt stabilite de conducătorul de doctorat.

(2) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate are durata efectivă cumulată de cel mult 6 luni și se caracterizează prin cursuri și activități de pregătire în vederea atingerii unui nivel ridicat de cunoaștere în domeniu, necesar activității de cercetare pentru pregătirea tezei.

(3) Școala doctorală pregătește un pachet de cursuri, cu caracter interdisciplinar, în funcție de interesele științifice ale studenților-doctoranzi și de bugetul Școlii doctorale. Consiliul Școlii doctorale stabilește și lista profesorilor coordonatori de curs, prin consultare cu membri modulelor/IRTG-urilor.



(4) Pentru studenții-doctoranzi pentru care comisia de îndrumare decide participarea la programul de pregătire, conținutul programului de pregătire este stabilit tot de aceasta și poate include: participarea la cursurile oferite de Școala doctorală sau de alte școli doctorale din țară sau străinătate, studiul unor articole sau cărți de specialitate finalizate cu o evaluare, prezentarea unor referate. Studentul-doctorand care urmează programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate trebuie să realizeze 30 de credite (ECTS), cu posibilitatea de echivalare, conform legii.

#### **Art. 17. Programul de cercetare științifică**

(1) Programul de cercetare științifică presupune participarea studentului-doctorand la unul sau mai multe proiecte de cercetare stabilite de comisia de îndrumare. Se pot stabili teme de cercetare complexe la care să participe echipe de cercetare formate din studenți-doctoranzi, coordonate de unul sau mai mulți conducători de doctorat, fiecare student-doctorand având obiective bine fixate. În acest fel studenții-doctoranzi pot derula singuri subproiecte sau pot coordona echipe de cercetare. Se pot propune teme în cotutelă.

(2) La finele fiecărui an universitar, studentul-doctorand prezintă un raport de progres, care este evaluat de conducătorul de doctorat și de comisia de îndrumare. În cadrul programului de cercetare științifică, studentul-doctorand prezintă 3-4 rapoarte de cercetare, care sunt evaluate de conducătorul de doctorat și de comisia de îndrumare. Aceste rapoarte științifice sunt parte a planului de pregătire individuală.

(3) Programul de cercetare științifică poate fi realizat și în instituții de cercetare cu o recunoaștere internă sau internațională. În cadrul european această mobilitate are o dimensiune aparte. Se dorește promovarea colaborării bazată pe parteneriatele deja existente sau pe parteneriate create prin participarea la programe comune de cercetare. Astfel se realizează o îmbunătățire a formării viitorilor cercetători prin creșterea accesului la resurse europene de învățare și cercetare. Consiliul Școlii doctorale va stabili, atunci când este cazul, modalitatea în care se efectuează mobilitățile. Activitățile din cadrul programului de cercetare științifică însumează minimum 150 de credite (ECTS), cu posibilități de echivalare, conform legii.

#### **Art. 18. Prelungirea și întreruperea programului de studii universitare de doctorat**

(1) Durata programului de studii universitare de doctorat este de 3 ani.

(2) Studiile universitare de doctorat se pot întrerupe din motive întemeiate, cu avizul Consiliului Școlii doctorale. Durata studiilor se prelungește cu perioadele cumulate ale întreruperilor aprobate.

(3) Durata studiilor universitare de doctorat poate fi prelungită, la cererea studentului-doctorand, cu cel mult 2 ani în situația în care studentul-doctorand nu reușește să atingă obiectivele științifice propuse, iar comisia de îndrumare consideră că le-ar putea îndeplini în perioada de prelungire. Cererea trebuie avizată de conducătorul de doctorat și de Consiliul Școlii doctorale. Prelungirea trebuie aprobată de CSUD.

(4) Dacă studentul-doctorand nu reușește să finalizeze teza în termenul stabilit prin contractul de studii universitare de doctorat și eventualele acte adiționale la acesta, studentul-doctorand mai are la dispoziție o perioadă de grație de maximum 2 ani, conform prevederilor legale în vigoare.

(5) Studenții-doctoranzi care au depășit 12 luni pentru una dintre următoarele forme de extensie a duratei studiilor universitare de doctorat – prelungire, perioadă de grație sau

amânare a susținerii publice a tezei de doctorat – sunt considerați din oficiu ca aflați în situație de risc de abandon al studiilor universitare de doctorat și înregistrați ca atare în evidențele școlii doctorale.

Acești studenți-doctoranzi vor trebui să prezinte la fiecare șase luni câte un raport de progres în fața conducătorului de doctorat și a comisiei de îndrumare, care vor analiza situația și vor propune măsuri concrete de sprijin pentru finalizarea și depunerea tezei de doctorat. Aceste propuneri de măsuri vor fi înaintate Consiliului Școlii Doctorale, care poate decide dacă le aprobă în temeiul atribuțiilor sale sau dacă le avizează și le transmite spre aprobare la nivelul CSUD.

Orice cerere ulterioară de prelungire, perioadă de grație și amânare a susținerii publice va trebui însoțită de un referat al conducătorului de doctorat, cuprinzând rezultatele analizei și măsurile propuse, precum și de rapoartele de progres menționate în alineatul anterior.

## **Secțiunea 7. Finalizarea studiilor universitare de doctorat**

**Art. 19.** Finalizarea studiilor universitare de doctorat se realizează prin confirmarea titlului de doctor de către Ministerul Educației Naționale, ca urmare a susținerii publice a tezei de doctorat.

Calitatea de student-doctorand încetează la acordarea titlului de doctor sau la emiterea dispoziției de exmatriculare.

Finalizarea studiilor universitare de doctorat în cadrul ISDS-UB respectă Procedura aprobată de CSUD pentru ansamblul doctoratelor din cadrul Universității din București.

### **Art. 20. Teza de doctorat**

(1) Teza de doctorat trebuie să fie rezultatul activității proprii de cercetare științifică, prin coordonarea conducătorului de doctorat și a comisiei de îndrumare, și să conțină rezultate originale. Ea include prezentarea cercetării realizate de autor, în contextul științific trecut și actual legat de tema aleasă. Rezultatele originale ale autorului trebuie să reprezinte partea principală și centrală a tezei.

(2) Pe prima pagină a tezei de doctorat trebuie să fie precizată identitatea vizuală a Școlii doctorale și a UB.

(3) Structura, conținutul și forma tezei sunt stabilite prin consultări între doctorand și membrii comisiei de îndrumare.

(4) Teza de doctorat va conține o declarație olografă pe proprie răspundere prin care studentul-doctorand își asumă calitatea de autor al lucrării, respectarea prevederilor eticii științifice, academice și profesionale și respectarea drepturilor de proprietate intelectuală. Studentul-doctorandul va specifica explicit că teza de doctorat nu conține idei sau formulări plagiate și va confirma autenticitatea datelor empirice invocate în lucrare, acolo unde este cazul.

(5) Tezele de doctorat vor fi transmise, în vederea demarării etapelor de pre-susținere și depunere oficială, secretariatului Școlii Doctorale și conducătorului de doctorat în **format electronic**, respectând următoarele cerințe:

- lucrările vor fi transmise în format .pdf, într-un singur fișier, inclusiv pagina de titlu și anexele, cu denumirea: **UB-Doctorat-domeniul-Anul-Nume-Prenume**

- lucrările vor fi trimise prin e-mail sau, în cazul fișierelor cu dimensiuni de peste 3GB, vor fi încărcate pe Internet și va fi trimis doar link-ul tezei.
- secretariatul Școlii Doctorale va confirma prin e-mail primirea și înregistrarea oficială a tezelor primite.

(6) Studentul-doctorand are obligația să menționeze afilierea la Facultatea din cadrul UB în care este încadrat conducătorul de doctorat pe toate lucrările științifice elaborate în perioada și cadrul studiilor doctorale.

(7) Pentru fiecare dintre domeniile de doctorat, conducătorii de doctorat din cadrul ISDS-UB vor formula criteriile minimale specifice recomandate pentru evaluarea tezelor de doctorat, inspirate din bunele practici de la nivel internațional, care să țină cont și de vocația interdisciplinară a ISDS-UB. Acestea vor fi aprobate de Consiliul Școlii doctorale.

### **Art. 21. Comisia de doctorat și elaborarea referatelor de evaluare**

(1) Depunerea oficială a tezei de doctorat pentru susținerea publică se poate face doar cu acordul comisiei de îndrumare și pe baza referatului de acceptare al conducătorului de doctorat. După depunerea oficială a tezei se poate numi comisia de susținere publică denumită în continuare comisia de doctorat. Aceasta este propusă de conducătorul de doctorat cu consultarea membrilor comisiei de îndrumare și este avizată de Consiliul Școlii doctorale.

(2) Înainte de depunerea oficială a tezei, studentul-doctorand trebuie să pre-susțină teza în fața comisiei de îndrumare și a membrilor Școlii doctorale. Nu este necesară prezența tuturor membrilor Școlii doctorale.

(3) Comisia de doctorat este formată din 5 persoane, incluzând: un președinte, ca reprezentant al Universității din București, conducătorul de doctorat din domeniul de bază al tezei și 3 referenți, anume 1 conducător din comisia de îndrumare dintr-un domeniu diferit de cel de bază al tezei și 2 referenți care nu sunt membri ai Universității din București, dintre care cel puțin unul este din străinătate. Membrii comisiei de doctorat trebuie să aibă titlul de doctor și să aibă cel puțin funcția didactică de conferențiar universitar sau de cercetător științific gradul II, sau să dețină abilitarea de conducător de doctorat în țară sau în străinătate. Președintele comisiei de doctorat nu poate fi unul dintre membrii comisiei de îndrumare. Consiliul Școlii doctorale poate impune standarde minimale de performanță științifică pe care membrii referenți ai comisiei de doctorat trebuie să le satisfacă. Pentru tezele în co-tutelă, regulile de stabilire a comisiei de susținere sunt fixate prin acordul de co-tutelă, respectând prevederile legislației în vigoare.

(4) Ca urmare a evaluării tezei de doctorat, referenții elaborează referatele de evaluare și le comunică secretariatului Școlii doctorale și comisiei de îndrumare.

(5) În cazul unei sau unor evaluări negative, studentul-doctorand reface teza conform cerințelor specificate în evaluare, într-un termen de maximum 6 luni stabilit de conducătorul de doctorat. Susținerea publică a tezei de doctorat poate avea loc doar după obținerea referatelor de evaluare pozitivă de la toți referenții.

(6) Studentul-doctorand poate modifica teza de doctorat ca urmare a observațiilor referenților. Comisia de îndrumare și referenții trebuie informați cu privire la toate modificările făcute.

### **Art. 22. Susținerea publică a tezei**

(1) Susținerea publică a tezei de doctorat trebuie anunțată pe pagina de internet a UB și la avizierul Școlii doctorale cu cel puțin 20 zile înainte de data susținerii publice. Tot atunci

trebuie publicat pe pagina de internet și rezumatul tezei, care trebuie lăsat la dispoziția publicului și după susținerea publică a tezei.

(2) Susținerea publică include o sesiune de întrebări din partea membrilor comisiei de doctorat și a publicului.

(3) Pe baza susținerii publice a tezei, comisia de doctorat evaluează și deliberează asupra calificativului pe care urmează să îl atribuie tezei de doctorat.

(4) Dacă comisia de doctorat atribuie un calificativ nesatisfăcător, aceasta va preciza elementele care urmează să fie refăcute sau completate în teza de doctorat, precum și termenul de refacere și va solicita o nouă susținere publică a tezei. În caz contrar, comisia de doctorat propune acordarea titlului de doctor, propunere care se înaintează spre validare CNATDCU. În cazul obținerii unui calificativ nesatisfăcător și la a doua susținere publică, studentul-doctorand este exmatriculat.

(5) În cazul în care CNATDCU nu validează teza de doctorat, Ministerul Educației Naționale comunică Universității din București această decizie. Consiliul Școlii doctorale are obligația de a analiza situația. Doctorandul pregătește o versiune revizuită a tezei, care să țină seama de motivația de respingere elaborată de CNATDCU. Aceasta poate fi retransmisă către CNATDCU pentru reanalizare, dacă în prealabil a fost avizată pozitiv de către conducătorul de doctorat și de către Consiliul ISDS-UB, în termen de un an de la data comunicării primei invalidări.

(6) În cazul unei a doua decizii de invalidare a tezei de către CNATDCU, studentul-doctorand este exmatriculat din programul de studii universitare de doctorat.

### **Art. 23. Respectarea eticii științifice, profesionale și universitare**

(1) Școala doctorală are responsabilitatea de a informa studentul-doctorand cu privire la etica științifică, profesională și universitară, și de a verifica respectarea acesteia.

(2) Tezele de doctorat vor fi supuse unui control cu ajutorul unui soft de identificare a similitudinilor.

(3) La identificarea unor situații de fraudă academică, precum idei sau formulări plagiate, Consiliul Școlii doctorale propune exmatricularea studentului-doctorand și sesizează Comisia de Etică a UB.

## **Secțiunea 8. Studenții-doctoranzi, conducătorii de doctorat și relații între aceștia**

### **Art. 24. Drepturi și obligații**

Drepturile și obligațiile ce revin studenților-doctoranzi, conducătorilor de doctorat și UB, prin intermediul Școlii doctorale, se stabilesc prin contractul de studii universitare de doctorat. Acest contract se încheie cu fiecare student-doctorand în parte.

### **Art. 25. Îndrumarea studenților-doctoranzi**

(1) Pentru a asigura formarea competențelor cu caracter interdisciplinar, activitatea studentului-doctorand, începând cu admiterea acestuia în programul de studii universitare de doctorat și continuând cu programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate și cu cel de cercetare științifică, încheind cu susținerea publică a tezei de doctorat, este ghidată de o comisie de îndrumare. Aceasta este alcătuită din 3 persoane, dintre care cel puțin doi conducători de doctorat din domenii diferite. În comisia de îndrumare poate fi inclus și un membru din echipa de cercetare a conducătorului de doctorat, o persoană afiliată școlii

doctorale sau un cadru didactic și de cercetare neafiliat acesteia. Comisia de îndrumare urmărește elaborarea și finalizarea tezei de doctorat.

(2) Componența comisiei de îndrumare este stabilită de conducătorul de doctorat în urma consultării cu studentul-doctorand. Componența comisiei poate fi modificată la propunerea conducătorului de doctorat, după consultarea studentului-doctorand, cu aprobarea Consiliului școlii doctorale.

(3) Studentul-doctorand beneficiază de acces la resursele de cercetare puse la dispoziție de toți membrii comisiei de îndrumare și de instituțiile la care aceștia sunt afiliați, precum și de expertiza multidisciplinară a acestora.

(4) Școala doctorală va evita situațiile de conflict de interese între studenții-doctoranzi și membrii comisiei de îndrumare.

#### **Art. 26. Medierea conflictelor**

(1) Conflictelor dintre studenții-doctoranzi și membrii comisiei de îndrumare sunt mediate de Consiliul Școlii doctorale. În cazul nesoluționării conflictelor, acestea sunt mediate de CSUD al UB.

(2) Conflictelor dintre studenții-doctoranzi și Școala doctorală sunt mediate de CSUD al UB.

#### **Art. 27. Schimbarea conducătorului de doctorat**

(1) În cazul neîndeplinirii obligațiilor legale sau contractuale ale conducătorului de doctorat, sau din alte motive care vizează raportul de îndrumare dintre conducătorul de doctorat și studentul-doctorand, studentul-doctorand poate solicita schimbarea conducătorului de doctorat. Cererea trebuie avizată de Consiliul Școlii doctorale și aprobată de CSUD al UB.

(2) Consiliul Școlii doctorale desemnează un alt conducător de doctorat în situația prevăzută la alin.(1), precum și în cazul în care se constată indisponibilitatea conducătorului de doctorat. Schimbarea conducătorului de doctorat se poate face doar dacă noul conducător de doctorat își dă acordul.

### **Secțiunea 9. Evaluarea programelor de studii universitare de doctorat, a studenților-doctoranzi și a conducătorilor de doctorat**

#### **Art. 28.**

Școala doctorală va organiza cel puțin o dată la 5 ani evaluarea calității programelor de studii universitare de doctorat, a performanțelor conducătorilor de doctorat și a activității doctoranzilor, după cum urmează:

- (a) Calitatea programelor de studii universitare de doctorat
- (b) Performanțele conducătorilor de doctorat
- (c) Activitatea studenților-doctoranzi.

#### **Art. 29. Comisia de evaluare**

(1) Evaluarea calității programelor de studii universitare de doctorat și a performanțelor conducătorilor de doctorat este efectuată de o comisie de evaluare externă, desemnată de Consiliul Școlii doctorale, formată din 3 membri. Activitatea ei este coordonată de un responsabil, numit de Consiliul Școlii doctorale.

(2) Studenții-doctoranzi și conducătorii de doctorat au obligația de a prezenta comisiei de evaluare datele solicitate în vederea evaluării.

### **Art. 30. Evaluarea calității programelor de studii universitare de doctorat**

- (1) Procedura de evaluare a calității programelor de studii universitare de doctorat va urmări:
  - (a) misiunea și obiectivele programului de studii universitare de doctorat;
  - (b) conținutul și curriculumul programului de studii universitare de doctorat;
  - (c) dezvoltarea și publicarea rezultatelor programului de studii avansate și de cercetare;
  - (d) accesul public, în format electronic, la rezumatele tezelor de doctorat susținute public;
  - (e) cerințe specifice ale diferitelor modalități de predare și forme de desfășurare;
  - (f) existența mijloacelor de documentare, învățare și cercetare, precum și a logisticii de care beneficiază studenții-doctoranzi;
  - (g) personalul implicat în derularea programelor de studii;
  - (h) modalitățile de evaluare a cunoștințelor și de testare a abilităților studenților-doctoranzi, precum și urmărirea progresului pe parcursul pregătirii;
  - (i) existența unui cod etic al UB cu prevederi clare privind definiția și sancționarea diferitelor tipuri de fraude academice și profesionale, inclusiv a plagiatului.
- (2) Procedurile de evaluare internă a calității programelor de studii universitare de doctorat se vor baza pe informații care includ următoarele:
  - (a) Evaluarea anuală din partea studenților-doctoranzi, confidențială și realizată prin chestionare anonime, apoi prelucrată statistic.
  - (b) Rapoarte de auto-evaluare ale conducătorilor de doctorat.

### **Art. 31. Evaluarea performanțelor conducătorilor de doctorat**

- (1) Comisia de evaluare întocmește rapoarte de evaluare confidențială a activității de cercetare a conducătorilor de doctorat din Școala doctorală.
- (2) Evaluarea performanțelor conducătorilor de doctorat va ține cont de calitatea rezultatelor obținute de aceștia în cercetare și în îndrumarea doctoranzilor, precum și de calitatea demersurilor științifice întreprinse în vederea obținerii unor rezultate științifice semnificative. Procesul de evaluare internă nu trebuie să fie o presiune asupra conducătorilor de doctorat pentru a publica cât mai multe lucrări și a îndruma cât mai mulți studenți-doctoranzi. El trebuie să fie un mijloc prin care să fie încurajată obținerea unor rezultate științifice remarcabile de către conducătorul de doctorat și elaborarea unor teze de doctorat valoroase de către studenții-doctoranzi coordonați.
- (3) Indicatorii privind activitatea științifică a conducătorilor de doctorat includ:
  - (a) Rezultatele cercetării științifice proprii (publicații, alte modalități de valorificare a activității proprii de cercetare), precum și recunoașterea acestor rezultate (citări ale publicațiilor, distincții științifice).
  - (b) Participarea la viața comunității științifice, prin organizarea și participarea la evenimente științifice, activitate redacțională, activitate în cadrul forurilor și asociațiilor profesionale, activitate ca referent pentru reviste sau edituri etc.
  - (c) Susținerea de cursuri cu impact ridicat în cadrul școlii doctorale
  - (d) Preocuparea pentru anumite teme sau probleme de mare relevanță din domeniu, chiar dacă această preocupare nu este încă finalizată cu elaborarea unor articole - aceasta reprezintă partea calitativă a evaluării.
- (4) Indicatorii privind activitatea de îndrumare a studenților-doctoranzi includ:
  - (a) Rezultatele cercetării științifice obținute de studenții-doctoranzi îndrumați, materializate prin publicațiile rezultate din teză, în timpul și după finalizarea studiilor universitare de doctorat, prin pozițiile postdoctorale obținute, etc.

(b) Participarea studenților-doctoranzi la viața comunității științifice – conferințe, școli de vară, prelegeri, seminarii științifice, etc.

### **Art. 32. Evaluarea activității studenților-doctoranzi**

(1) Evaluarea activității studenților-doctoranzi este orientată predominant către rezultatele activității de cercetare, fiind avute în vedere rezultatele (publicații, participarea la conferințe), dar și recunoașterea acestora (citări, premii).

(2) Respectarea eticii științifice, profesionale și universitare reprezintă un criteriu explicit de evaluare continuă și finală a activității studenților-doctoranzi.

(3) Evaluarea activității studenților-doctoranzi urmărește toate competențele pe care aceștia trebuie să le dezvolte în cadrul programului de studii universitare de doctorat.

(4) La prezentările progresului științific se pot face studentului-doctorand recomandări privind continuarea programului de cercetare.

(5) Ținând cont de rapoartele de activitate ale studentului-doctorand și de observațiile făcute de comisia de îndrumare și de conducătorul de doctorat, Consiliul Școlii doctorale poate face studentului-doctorandul recomandări privind programul său de cercetare.